

UMOWA Nr(PROJEKT)

Zawarta dnia pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji „AGAT” w Jeleniej Górze z siedzibą: ul. Cervi 14, 58-560 Jelenia Góra, posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-22-23-263, REGON 230081055, wpisanym do Rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze - Wydział V Gospodarczy pod numerem 0000073201 zwanym dalej „**DOSTAWCĄ**”, reprezentowanym przez:

Panią Katarzynę Niewęglowską - Dyrektora,

a

.....
.....,
zwaną dalej „**ODBIORCĄ**”
reprezentowanym przez:

..... ,

w dalszej części Umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich oddzielnie „**Stroną**”

zawarło umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest odbiór od **DOSTAWCY** przez **ODBIORCĘ** własnym transportem oraz utylizacja odpadów pokonsumpcyjnych (w tym odpadów kuchennych, produktów spożywczych i surowców przeterminowanych lub nieprzydatnych do spożycia, opadowej tkanki tłuszczowej, zużytego oleju i tłuszczów spożywczych), oraz innych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 3 ulegających biodegradacji zaliczonych do stosownej grupy odpadów wg klasyfikacji odpadów zgodnie z art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009.

§ 2

ODBIORCA oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia oraz zezwolenia wynikające z obowiązujących przepisów w tym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w szczególności dotyczących odbioru, transportu, przetworzenia odpadów oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, w zakresie objętym niniejszą umową, oraz oświadcza, że realizacja umowy odbywać się będzie przy ich przestrzeganiu. Na żądanie **DOSTAWCY**, **ODBIORCA** niezwłocznie okaże lub przedłoży dokumenty o których mowa w zdaniu pierwszym.

§ 3

- 1) **ODBIORCA** zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością.

- 2) **ODBIORCA** w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, zobowiązany jest wyposażyć **DOSTAWCĘ** w co najmniej dwa pojemniki o pojemności co najmniej 240 l, przystosowanych do gromadzenia odpadów, o których mowa w § 1. Po zakończeniu trwania umowy **ODBIORCA** odbierze pojemniki na koszt własny.
- 3) Odpady będą wolne od opakowań.
- 4) Odbiór odpadów będzie odbywał się wg ustalonego harmonogramu zgodnie z zapotrzebowaniem **DOSTAWCY**. W sytuacjach nadzwyczajnych odbiór będzie dokonany za zgłoszeniem telefonicznym lub e-mailowym z czasem reakcji do 48 godzin.
- 5) Przy każdym odbiorze pojemniki zostaną wymienione przez **ODBIORCĘ** na puste i zdezynfekowane, o pojemności nie niższej niż pojemniki odebrane.
- 6) Załadunek i transport odpadów będą realizowane przez **ODBIORCĘ** w sposób zgodny z przepisami prawa właściwego dla przedmiotu niniejszej umowy, w tym przepisami sanitarno-epidemiologicznymi i ochrony środowiska.
- 7) Transport odpadów pokonsumpcyjnych, o których mowa w § 1, odbywać się będzie na koszt i ryzyko **ODBIORCY**.
- 8) **ODBIORCA** oświadcza, że bierze pełną odpowiedzialność za odebrane odpady i oświadcza, że przetwarzanie/unieszkodliwianie odpadów odebranych od **DOSTAWCY** będzie wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9) **ODBIORCA** potwierdza zawarcie odpowiedniej umowy ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonaniem niniejszej umowy i zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia przez cały okres trwania niniejszej umowy. Na żądanie **DOSTAWCY**, **ODBIORCA** wskaże mu numer polisy ubezpieczeniowej oraz zakład ubezpieczeń, z którym zawarto umowę ubezpieczenia o której mowa w zdaniu pierwszym.

§4

1. Za odbiór jednego pojemnika 240 litrowego raz w tygodniu w uzgodnionym terminie i transport **DOSTAWCA** zapłaci **ODBIORCY** kwotęzł netto + należny podatek VAT 8 % razem: zł od pojemnika.
2. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowe wykonanie usługi oraz faktura VAT/rachunki wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami VAT i przekazane **DOSTAWCY** w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa została wykonana.
3. **DOSTAWCA** ma obowiązek zapłaty za fakturę w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym **DOSTAWCA** polecił swojemu bankowi przelać, na wskazane przez **ODBIORCĘ** konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. **ODBIORCY** od faktur niezapłaconych w terminie określonym w ust. 3 przysługują odsetki ustawowe.
6. Fakturę VAT za wykonane usługi należy wystawiać na:
SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie MSWiA "AGAT" 58-560 Jelenia Góra ul. Cervi 14
NIP 611-22-23-263.
7. **DOSTAWCA** oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur, faktur korygujących oraz duplikatów zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o Vat.
8. Rachunek rozliczeniowy **ODBIORCY** wskazany na fakturze musi występować na tzw. białej liście podatników VAT w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 7 ust. 1

ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1018). W przypadku, gdy rachunek rozliczeniowy nie będzie widniał na białej liście podatników VAT, **DOSTAWCA** uprawniony będzie do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez **ODBIORCĘ** odpowiedniego rachunku. W takim przypadku **ODBIORCA** nie będzie uprawniony do naliczenia odsetek za opóźnienie.

§ 5

1. **ODBIORCA** zapłaci **DOSTAWCY** karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub odstąpienia od umowy przez **DOSTAWCĘ** lub **ODBIORCĘ** z przyczyn leżących po stronie **ODBIORCY** w wysokości 3-krotności wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, **ODBIORCA** zapłaci na wskazany przez **DOSTAWCĘ** rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania **DOSTAWCY** zapłaty takiej kary umownej. **DOSTAWCA** jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia **ODBIORCY**.
3. **DOSTAWCA** ma prawo zlecić wykonanie zastępczego przedmiotu umowy na koszt **ODBIORCY** w przypadku niewykonania - w ustalonym przez Strony pierwotnym terminie - przez **ODBIORCĘ** przedmiotu umowy.
4. **DOSTAWCA** upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

1. **ODBIORCA** wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór na realizacją umowytel.e-mail
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony **DOSTAWCY** jest:
Lilianna Markowska tel. +48 75 75 520 64 w. 4147 e-mail
kierownikzywienia@sanatorium-agat.pl

§ 7

1. **DOSTAWCA** może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
ODBIORCA bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 1 tygodnia od dnia podpisania umowy.
DOSTAWCA ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w sytuacji, gdy **ODBIORCA** nie realizuje postanowień niniejszej umowy, w szczególności gdy:
 - wykonuje usługi nieterminowo lub zaprzestał ich realizacji przez okres dłuższy niż 7 dni;
 - nie dostarczył aktualnej polisy ubezpieczeniowej;
- a. – ogłoszona została upadłość **ODBIORCY**,
- b. otwarte zostało postępowanie likwidacyjne **ODBIORCY**.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **DOSTAWCA** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, **ODBIORCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków niniejszej Umowy oraz informacji z nią związanych. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje Strony w trakcie realizacji Umowy, jak również po jej wykonaniu – w okresie 3 lat od zakończenia obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem prawa do podania do publicznej wiadomości informacji o fakcie jej zawarcia. Obowiązek poufności nie ma zastosowania, jeżeli osoba trzecia będzie uprawniona na podstawie przepisu prawa do otrzymania informacji z zachowaniem poufności lub gdy będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszej Umowy lub dla dochodzenia roszczeń lub jeżeli wymagają tego przepisy obowiązującego prawa lub gdy Strony zostaną do tego zobowiązane przez organy ścigania lub administracji publicznej, banki lub przez sądy.
2. Strony zobowiązują się nie składać żadnych oświadczeń publicznych w związku z niniejszą Umową bez wcześniejszej pisemnej zgody drugiej Strony lub zajęcia przez Strony wspólnego stanowiska.
3. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim żadnych informacji dotyczących warunków i przedmiotu niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

§ 9

1. **ODBIORCA**, zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) wyraża wyraźną, dobrowolną i świadomą zgodę na przetwarzanie i zbieranie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych jest **DOSTAWCA**.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania usługi, wystawienie dokumentów rozliczających, w celach rachunkowych na podstawie przepisów o rachunkowości oraz przepisów podatkowych.
4. W celu wykonania umowy przetwarzane będą następujące dane: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres posesji, PESEL, telefon, e-mail.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności zobowiązań podatkowych (art. 70 par. 1 Ordynacji podatkowej Dz. U. z 2023 r., poz. 2023, z późn. zm.).
6. **ODBIORCY** przysługuje prawo do: cofnięcia zgody, dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, bycia zapomnianym oraz możliwość wycofania zgody w każdym czasie.
7. **ODBIORCA** oświadcza, że postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych przedstawione zostały w wyraźnej i zrozumiałej formie.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób niezgodny z celami przekazania. Przetwarzanie będzie odbywało się w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych z godnością i poszanowaniem praw.

§ 10

Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niedopełnienie zobowiązań umownych spowodowane wystąpieniem zdarzenia siły wyższej. Poprzez zdarzenie siły wyższej rozumie się wszelkie zdarzenia zewnętrzne i nagłe, jakich nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy, którym nie można było się przeciwstawić i których skutkom nie można było zapobiec.

§ 11

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2026 r do dnia 31.12.2026 r z możliwością rozwiązania jej przez każdą ze stron pisemnie, pod rygorem nieważności, za 30-dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 12

1. Strony zgodnie ustalają, że w sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez zgody Stron, wyrażonej w formie pisemnej.
4. W przypadku zaistnienia sporu, którego nie uda się rozwiązać polubownie, Strony mają prawo dochodzić jego rozstrzygnięcia na drodze sądowej, w sądzie powszechnym, właściwym rzeczowo i miejscowo dla siedziby **DOSTAWCY**.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron

.....
ODBIORCA

.....
DOSTAWCA