

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 49/2024 z dnia 30.12.2024r. do Regulaminu Udzielania Zamówień Podprogowych o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto w SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowym MSWiA „AGAT” w Jeleniej Górze

	Znak sprawy: NZP/... <u>A</u> / <u>AG</u> / <u>254</u> / <u>2025</u>
ZAPYTANIE OFERTOWE/ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI *	

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
SANATORIUM UZDRAWISKOWE
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji „AGAT”
w Jeleniej Górze
ul. Cervi 14, tel. 75 75 52 06, fax 75 75 510 93
NIP 611-22-24-002

Jelenia Góra, dn. 11.07.2025 r.

OFERENCI

Działając na podstawie zapisów Regulaminu udzielania zamówień podprogowych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto, prosimy o przygotowanie oferty cenowej zgodnie z *Formularzem ofertowym*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego *Zapytania ofertowego* w oparciu o poniższe warunki:

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Zapytanie ofertowe dotyczy:

Pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi pn:

„Dostosowanie obiektu do wymagań obowiązujących przepisów prawa z zakresu bezpieczeństwa pożarowego, dostosowania dla osób niepełnosprawnych ciągów komunikacyjnych - IV piętro oraz hol budynku głównego”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie funkcji inspektora nadzoru zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane w specjalnościach:

konstrukcyjno-budowlanej przy realizacji zadania inwestycyjnego pn:

„Dostosowanie obiektu do wymagań obowiązujących przepisów prawa z zakresu bezpieczeństwa pożarowego, dostosowania dla osób niepełnosprawnych ciągów komunikacyjnych - IV piętro oraz hol budynku głównego”.

Szacowana wartość inwestycji : 1 289 000,00 zł (brutto)

Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego oraz wszystkie czynności wynikające z prawa budowlanego.

Dokumentacja dotycząca realizacji inwestycji znajduje się do wglądu u Zamawiającego oraz została umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.sanatorium-agat.pl.

Inspektor nadzoru reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami (w tym prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej, postanowieniami umowy oraz bieżącymi ustaleniami pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Do obowiązków inspektora w szczególności należy:

- udział w przekazaniu terenu budowy,
- zapoznanie się z dokumentacją projektową, umową z Wykonawcą, terenem budowy,
- kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP,
- sprawdzenie i akceptacja harmonogramu robót,
- prowadzenie uzgodnień zmian projektowych z wykonawcą projektu oraz wykonawcą robót budowlanych,
- prowadzenie systematycznej kontroli prowadzenia robót zgodnie z harmonogramem,

- dokonanie odbiorów częściowych i ulegających zakryciu,
 - opiniowanie ewentualnych wniosków składanych do Zamawiającego dotyczących robót w tym: zamiennych, dodatkowych
 - uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę i Zamawiającego
 - ocena i opiniowanie ew. roszczeń Wykonawcy wystosowanych do Zamawiającego,
 - udział w pracach komisji odbioru końcowego,
 - kontrola bezpośrednia robót w ilości zapewniającej właściwą skuteczność nadzoru, min. 2 razy w tygodniu i na każde wezwanie Zamawiającego.
 - potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz na żądanie Zamawiającego kontrolowanie rozliczeń budowy.
 - inne wyżej nie wymienione wynikające z ustawy Prawo Budowlane.
3. Zaleca się, żeby Oferent przed złożeniem oferty zapoznał się z miejscem wykonywania usług.
4. Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza~~* składania ofert częściowych.
Oferta musi obejmować całość zamówienia lub całość zamówienia w danej części.

II. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które posiadają wymagane w tym zakresie uprawnienia budowlane oraz przynależą do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.

Inspektor nadzoru powinien posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi tj:

a/ konstrukcyjno-budowlanej

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

ETAP I – PARTER : od dnia 26.07.2025 do dnia 13.09.2025 r.

ETAP II - PIĘTRO IV (skrzydło jedynek) : od dnia 16.09.2025 do dnia 04.11.2025 r.

ETAP III - PIĘTRO IV (skrzydło dwójek) : od dnia 04.11.2025 do dnia 13.01.2026 r.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Po prawidłowym wykonaniu umowy/ zlecenia w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT *.

V. ISTOTNE WARUNKI STAWIANE OFERENTOM:

1. Prowadzenie działalności tożsamej z przedmiotem zamówienia. Oferent powinien przedłożyć wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. *Wzór oświadczenia załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego..*
3. Oświadczenie, że w stosunku do Oferenta nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości. *Wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego..*
4. Inne (według potrzeb).

VI. NAJISTOTNIEJSZE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zakres przedmiotowy umowy oraz wymagania stawiane Oferentowi tożsame z informacjami zawartymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym;

2. Inne

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę (wszystkie wymagane dokumenty i załączniki) należy sporządzić w języku polskim (czytelna i trwała technika) na załączonych drukach.
2. Ofertę można złożyć:
 - a) w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 21.07.2025 r. , do godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego 58-560 Jelenia Góra, ul, Cervi 14 w sekretariacie osobiście lub
 - b) pocztą/kurierem na adres zamawiającego lub
 - c) pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@sanatorium-agat.pl
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie nie zostanie rozpatrzona.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania,
5. UWAGA! Złożona oferta winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej podpisane pisemni winny zostać przesłane w formie skanu. Oferty podpisane podpisem kwalifikowanym należy przesłać elektronicznie w formie pdf z załączonym podpisem.
6. Oferta musi być kompletna tj. musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i załączniki.
7. Wszystkie dokumenty oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć kopię pełnomocnictwa potwierdzonego „za zgodność z oryginałem”.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca łącznie następujące warunki:

- a. będzie zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz będzie spełniała warunki określone przez Zamawiającego w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* oraz załącznikach;
- b. zawiera najkorzystniejszą cenę, zgodnie ze wskazanym kryterium oceny ofert.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty można składać do dnia 21.07.2025 r. , do godz. 10:00 w siedzibie SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA „AGAT”, ul. Cervi 14, 58-560 Jelenia Góra (w Sekretariacie) lub pocztą/kurierem na adres zamawiającego lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@sanatorium-agat.pl

Oferta pod rygorem jej odrzucenia winna zawierać:

1. Wypełniony *Formularz oferty* stanowiący załącznik nr 1 do *Zapytania ofertowego* oraz *Formularz cenowy* stanowiący załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego*, zawierający cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia;
2. Kopie dokumentów, o których mowa w części V pkt 1 niniejszego *Zapytania ofertowego*
3. Oświadczenia (załącznik nr 3 i 4 do *Zapytania ofertowego*).

Oferta i załączone dokumenty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta

X. OSOBY DO KONTAKTU:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Oferentami są:

Stanisław Gliściński - Kierownik Administracyjno-Gospodarczy, telefon kontaktowy: 502314907

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularz cenowy,
- 3) oświadczenia oferenta,
- 5) projekt umowy
- 6) Klauzula informacyjna RODO

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyn i bez wyłonienia najkorzystniejszej oferty.

INSPEKTOR ds. EKSPLOATACJI
SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego MSWiA „AGAT”
w Jeleniej Górze

.....
Małgorzata Grydliewicz
Pracownik merytoryczny

Akceptuję pod względem merytorycznym:

K I E R O W N I K
Działu Administracyjno-Gospodarczego
SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego MSWiA „AGAT”
w Jeleniej Górze
Stanisław Gliściński

.....
Bezpośredni przełożony

DYREKTOR
SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego
MSWiA „AGAT” w Jeleniej Górze
Katarzyna Niewęgłowska

.....
Kierownik Zamawiającego