

zawarta dnia 2024 roku pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrawiskowym MSWiA „AGAT” z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Cervi 14, KRS 0000073201, NIP 611-22-23-263, REGON 230081055, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

Panią Katarzynę Niewęglowską – Dyrektora zwanym dalej "Zamawiającym"

a

NIP, REGON

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług pralniczych w szacunkowej ilości 19 000,00kg bielizny pościelowej oraz 500szt. odzieży ochronnej dla potrzeb Zamawiającego w okresie trwania niniejszej umowy.

2. Usługi pralnicze o których mowa w ust. 1 obejmują pranie, w szczególności:

- bielizny pościelowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, ochraniacze na łóżka)
- ścierki, ręczniki, obrusy, nakładki, serwetki,
- koce koldry, poduszki,
- firany,
- odzież ochronna (fartuchy, garsonki, spodnie, koszulki)

2. Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę.

3. Rodzaj i ilość rzeczy będących przedmiotem usług pralniczych oraz wynagrodzenie jednostkowe tych usług zawiera - formularz ofertowy z dniar. będący jej integralną częścią.

4. Ceny zawierają podatek VAT i koszty transportu w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usługi pralniczej.

5. Ilości podane w ust. 1, stanowią szacunkowe zużycie i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w stosunku do ilości w nim określonej, jednak nie więcej niż o 20%, nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do jej pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości zamówienia

§ 2

Umowa została zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.



Wykonanie usługi nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 48 godzin, licząc od momentu odbioru brudnej bielizny z magazynu Zamawiającego.

2. Odbiór brudnych rzeczy do wykonania usługi pralniczej dokonywany będzie przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego w specjalnych opakowaniach.

3. Każdorazowy odbiór brudnych rzeczy do wykonania usługi pralniczej oraz zwrot rzeczy po jej wykonaniu będzie potwierdzany przez osoby upoważnione zgodnie z umową, dokumentem przyjęcia ilościowego zawierającym: wykaz rodzaju i ilości asortymentu brudnego i czystego oraz pozostającego w pralni.

4. Zwrot rzeczy po wykonaniu usługi pralniczej dokonywany będzie przez Wykonawcę w ciągu 3 dni licząc od momentu odbioru brudnych rzeczy od Zamawiającego.

5. Odbiór i dostawa przez Wykonawcę rzeczy, których dotyczy usługa pralnicza, odbywać się będzie w godz. 07.30 – 14.00 w siedzibie Zamawiającego na koszt i środkami transportu Wykonawcy, przy czym środek transportu musi spełniać wymogi sanitarne w zakresie świadczenia usług pralniczych.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia rzeczy po wykonaniu usługi pralniczej do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz do zabrania z tych pomieszczeń rzeczy do wykonania usługi pralniczej.

7. Rzeczy co do których wykonana została usługa pralnicza Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie posegregowanej i zapakowanej asortymentowo w specjalne opakowania, odzież ochronna powinna znajdować się w formie nadającej się do bezpośredniego używania.

8. Zamawiający prowadzi bieżące monitorowanie ilości i jakości wykonania usługi pralniczej, przeprowadzając przeglądy bieżące.

9. Rodzaj rzeczy oddanych do wykonania usługi pralniczej oraz ich ilość nie mogą ulegać zmianie, co oznacza, że dana sztuka rzeczy oddanych do wykonania usługi nie może być zamieniona przez Wykonawcę na inny asortyment.

10. Za rzeczy zaginione w trakcie procesu prania lub transportu odpowiada Wykonawca.

§ 7

1. W przypadku braku możliwości realizacji przez Wykonawcę usług pralniczych, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu ilość czystego asortymentu zapewniającą jego normalne funkcjonowanie na okres braku możliwości realizacji umowy.

2. W razie nieuzasadnionego braku możliwości realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo powierzenia wykonania jej innemu wykonawcy, a kosztami z tego tytułu obciążyć Wykonawcę.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że pomieszczenia, w których wykonywane będą usługi pralnicze spełniać będą w czasie realizacji umowy odpowiednie przepisy sanitarno – epidemiologiczne dla tego typu działalności.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP) za wykonane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń od Wykonawcy w przypadku szkód na osobach (pacjenci/kuracjusze, pracownicy Zamawiającego przebywający w Sanatorium) powstałych w związku ze świadczeniem usług pralniczych.

§ 9

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:

a) zmiany stawki podatku VAT na świadczone w ramach niniejszej umowy usługi pralnicze, przy czym zmiane ulegnie tylko i wyłącznie cena (ceny) jednostkowa brutto, cena (ceny) jednostkowa netto pozostanie bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będą obowiązować strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów prawa. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnego wprowadzenia i/lub zmiany stawki podatku VAT, jeśli będzie miała miejsce w czasie obowiązywania umowy,

§ 13

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

2. Zbycie przez Wykonawcę wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy jest dopuszczalne jedynie za zgodą Zamawiającego.

3. Potrącenie wzajemnych wierzytelności przez Wykonawcę może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne sprawy sporne wynikające z zawartej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

KANCELARIA ADWOKACKA
Marek Grabiec
ADWOKAT

53-500 Jelenia Góra, ul. Piłsudskiego 15/1
telefon 75-753-38-34, 601-79-72-30


mgr Ewa Łada
Kancelaria Adwokacka
Marek Grabiec
ADWOKAT
53-500 Jelenia Góra, ul. Piłsudskiego 15/1
telefon 75-753-38-34, 601-79-72-30