

UMOWA NR /

zawarta dnia roku pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskim MSWiA „AGAT” z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Cervi 14,

KRS 0000073201, NIP 611-22-23-263, REGON 230081055, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

Panią Katarzynę Niewęglowska – Dyrektora
zwanym dalej "Zamawiającym"

a
NIP, REGON

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez:
.....
.....

w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”

zawarta została umowa o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest:

Wykonywanie nadzoru, doradztwa i stałej obsługi z zakresu BHP dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA „AGAT” z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Cervi 14 (zwanego w dalszej części umowy również: „pracodawcą”), a w szczególności:

- 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- 3) sporządzanie i przedstawianie pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,
- 4) udział w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) udział w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy albo jego części, a także nowych inwestycji, oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w tych założeniach i dokumentacji,
- 6) udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników,
- 7) zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych procesach produkcyjnych,
- 8) przedstawianie pracodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
- 9) udział w opracowywaniu zakładowych układów zbiorowych pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,



- 10) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- 11) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
- 12) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
- 13) doradztwo w zakresie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 14) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- 15) doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
- 16) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników,
- 17) współpraca z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami,
- 18) współpraca z laboratoriami i innymi jednostkami zajmującymi się pomiarami stanu środowiska naturalnego, działającymi w systemie państwowego monitoringu środowiska, określonego w odrębnych przepisach,
- 19) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników,
- 20) współdziałanie ze społeczną inspekcją pracy oraz z zakładowymi organizacjami związkowymi przy:
 - a) podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w trybie i w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach,
 - b) podejmowanych przez pracodawcę przedsięwzięciach mających na celu poprawę warunków pracy,
- 21) uczestniczenie w pracach, powołanej przez pracodawcę, komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w innych zakładowych komisjach zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zapobieganiem chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy,
- 22) inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wymienione w §1 czynności wykonać w terminie od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

§3

1. Strony ustalają, że za wykonane czynności będące przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w kwocie netto zł (słownie:), brutto zł (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r., płatne w 12 ratach miesięczne w kwocie: netto zł (słownie:), brutto zł (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§4

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowić będą faktury VAT/rachunki wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami VAT i przekazane Zamawiającemu w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa została wykonana.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty za fakturę w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać, na wskazane przez Wykonawcę konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

4. Wykonawcy od faktur/rachunków niezapłaconych w terminie określonym w ust. 2 przysługują odsetki ustawowe.

5. Fakturę VAT/rachunek za wykonane usługi należy wystawiać na:

SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie MSWiA "AGAT" 58-560 Jelenia Góra ul. Cervi 14

NIP 611-22-23-263.

6. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur, faktur korygujących oraz duplikatów zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106).

7. Rachunek rozliczeniowy Wykonawcy wskazany na fakturze musi występować na tzw. białej liście podatników VAT w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1018). W przypadku, gdy rachunek rozliczeniowy nie będzie widniał na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę odpowiedniego rachunku. W takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do naliczenia odsetek za opóźnienie.

§5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§6

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków niniejszej Umowy oraz informacji z nią związanych. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje Strony w trakcie realizacji Umowy, jak również po jej wykonaniu – w okresie 3 lat od zakończenia obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem prawa do podania do publicznej wiadomości informacji o fakcie jej zawarcia. Obowiązek poufności nie ma zastosowania, jeżeli osoba trzecia będzie uprawniona na podstawie przepisu prawa do otrzymania informacji z zachowaniem poufności lub gdy będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszej Umowy lub dla dochodzenia roszczeń lub jeżeli wymagają tego przepisy obowiązującego prawa lub gdy Strony zostaną do tego zobowiązane przez organy ścigania lub administracji publicznej, banki lub przez sądy.
2. Strony zobowiązują się nie składać żadnych oświadczeń publicznych w związku z niniejszą Umową bez wcześniejszej pisemnej zgody drugiej Strony lub zajęcia przez Strony wspólnego stanowiska.
3. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim żadnych informacji dotyczących warunków i przedmiotu niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

dk

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się spełnić obowiązek informacyjny Zamawiającego określony w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE względem osób fizycznych, które będą z jego strony brały udział w wykonaniu niniejszej umowy, w szczególności reprezentantów, pracowników, osób świadczących na podstawie innych umów cywilnoprawnych.
2. Wykonawca, zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) wyraża wyraźną, dobrowolną i świadomą zgodę na przetwarzanie i zbieranie danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania usługi, wystawienie dokumentów rozliczających, w celach rachunkowych na podstawie przepisów o rachunkowości oraz przepisów podatkowych.
5. W celu wykonania umowy przetwarzane będą następujące dane: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres posesji, PESEL, telefon, e-mail Wykonawca.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności zobowiązań podatkowych (art. 70 par. 1 Ordynacji podatkowej Dz. U. z 2017 r., poz. 2491, z późn. zm.).
7. Wykonawcy przysługuje prawo do: cofnięcia zgody, dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, bycia zapomnianym oraz możliwość wycofania zgody w każdym czasie.
8. Wykonawca oświadcza, że postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych przedstawione zostały w wyraźnej i zrozumiałej formie.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób niezgodny z celami przekazania. Przetwarzanie będzie odbywało się w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych z godnością i poszanowaniem jego praw.

§ 8

Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niedopełnienie zobowiązań umownych spowodowane wystąpieniem zdarzenia siły wyższej. Poprzez zdarzenie siły wyższej rozumie się wszelkie zdarzenia zewnętrzne i nagłe, jakich nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy, którym nie można było się przeciwstawić i których skutkom nie można było zapobiec.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez zgody Stron, wyrażonej w formie pisemnej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie,

której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub są korzystne dla Zamawiającego.

4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał właściwy Sąd dla Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik Nr 1 – Kserokopia formularza ofertowego z dnia r.

Zamawiający

Wykonawca

GŁÓWNY KSIĘGOWY
SP ZOZ Sam...
Jeleniej Górze
mgr Ewa Łada