

SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowe MSWiA „AGAT” w Jeleniej Górze

Jelenia Góra, 2023-11-17

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: SAN-2374/853/23.
Nazwa zadania: Dostawa artykułów spożywczych w 2024 r. dla SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowego MSWiA "AGAT" w Jeleniej Górze.

I. Dane zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowskowe MSWiA "AGAT" w Jeleniej Górze
Adres zamawiającego	ul. Cervi 14
Kod Miejscowość	58-560 Jelenia Góra
Telefon:	tel. (075) 75 520 64 do 68
adres poczty elektronicznej	sekretariat@sanatorium-agat.pl
adres skrzynki podawczej Zamawiającego:	/SanatoriumAGAT/SkrytkaESP
adres strony internetowej:	www.sanatorium-agat.pl
Godziny urzędowania:	od godz. 7.00 do 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z p. zm) (zwanej dalej również "ustawą Pzp"), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze oraz rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 266, art. 275 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu:
Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
Ilekoć w niniejszej SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie

internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także ww. Platformę zakupową.

6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>, identyfikator postępowania: ocds-148610-0a7dac35-821b-11ee-9aa3-96d3b4440790.

7.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi.

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa w okresie od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku do siedziby Zamawiającego (adres j.w.), w asortymencie i szacunkowych ilościach podanych w poniższych tabelach. Zamawiający informuje, że zamówienie zostało podzielone na siedem części. Wykonawcy uprawnieni są do złożenia oferty na dowolną liczbę części zamówienia.

2) Częstotliwość dostawy towarów odbywać się będzie sukcesywnie i w ilościach zależnych od potrzeb Zamawiającego.

3) Podane w tabelach, szacunkowe ilości towaru dostarczane w ciągu 12 miesięcy są wielkościami orientacyjnymi, które mogą ulec zmianom w zależności od aktualnych potrzeb. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w ilościach min $\pm 20\%$, tj. od 80% do 120% wykazanej szacunkowej ilości towaru.

Dla tych wielkości zamówienia podana cena brutto, w przeliczeniu na 1 jednostkę miary danego asortymentu będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy.

Wykonawcy z tytułu ww. zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

4) Dostawa towarów następować będzie transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt do siedziby Zamawiającego (magazyny żywnościowe w SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie MSWiA " AGAT " ul. Cervi 14 Jelenia Góra), w terminach, asortymencie, wymaganych opakowaniach oraz w ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

5) Zamawiający powiadomi telefonicznie upoważnioną i wskazaną w ofercie osobę do kontaktów, o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości, do godziny 14:00 w dniu poprzedzającym dzień dostawy. Zamówienie wysyłane będzie z adresu e-mail: zywienie@sanatorium-agat.pl

6) Realizacja zamówienia obowiązkowo w następnym dniu od złożenia zamówienia w godzinach od 07:30 do 10:30 (chyba że w zamówieniu będzie wskazany inny termin dostawy).

7) Dostawy zamówionych towarów do siedziby zamawiającego z gwarancją dostaw od poniedziałku do soboty (w razie potrzeby).

8) W przypadku reklamacji jakości i ilości dostarczanego towaru, wykonawca ma obowiązek do jej uznania i dostarczenia nowej partii do siedziby Zamawiającego, w ciągu dwóch (2) godzin w dniu złożenia reklamacji lub w innym terminie uzgodnionym, w formie pisemnej, z Zamawiającym.

9) W przypadku nie dostarczenia w terminie zamówionej na dany dzień części asortymentu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zakupu towaru u innego dostawcy, przy czym jeżeli cena zakupu będzie wyższa niż proponowana w złożonej ofercie Wykonawcy, w oparciu o którą został wybrany do realizacji zamówienia - Zamawiający różnicą w cenie zakupu obciąży Wykonawcę poprzez potrącenie wyliczonej kwoty różnicy ceny zakupu z najbliższej faktury Wykonawcy. Na taki rodzaj potrącenia nie musi być zgoda Wykonawcy.

10) Dostarczane artykuły żywnościowe muszą:

- spełniać wymogi jakościowe opisane w poszczególnych Tabelach,
- spełniać wymagany rodzaj i wielkość opakowania,
- być znakowane zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2015r. poz.29), w tym w szczególności, na każdym opakowaniu musi znajdować się etykieta między innymi z danymi:
 - nazwa i adres producenta lub importera z informacją o kraju pochodzeniu,
 - nazwa oraz rodzaj produktu, klasa/ gatunek - przy artykułach, dla których jest to szczególnie wymagane zapisem w Tabelach,
 - termin przydatności do spożycia (dd/mm/rok),
 - masa netto,
 - wykaz składników wg udziału surowców,
- być dostarczone w ich początkowym okresie gwarancji,
- mieć zapewniony prawidłowy transport i przechowywanie asortymentu, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, szczególnie w zakresie zapewnienia chłodzenia artykułów żywnościowych, w sposób zapewniający utrzymanie ich właściwej jakości handlowej (w szczególności: odżywczej, smakowej, organoleptycznej).

Cechy dyskwalifikujące dostarczane artykuły, w szczególności:

w zakresie wszystkich produktów:

- nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, zbite, nadtluczone skorupki, obecność szkodników oraz ich pozostałości,
- brak oznakowania opakowań, uszkodzenia mechaniczne,

wspólne dla mięsa:

- oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie mięsa,

wspólne dla wędlin:

- nalot pleśni, barwa szarozielona, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenie mechaniczne, zabrudzenia, zawilgocenie powierzchni,

wspólne dla ryb:

- obce, kwaśne lub gorzkie posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, zazielenienie, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenie mechaniczne, zabrudzenia, zawilgocenie powierzchni,

wspólne dla artykułów nabiałowych, spożywczych, jaj:

- obce, kwaśne lub gorzkie posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, zazielenienie, obecność szkodników oraz ich pozostałości, objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, zbite, nadtluczone skorupki, nieprawidłowa konsystencja, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenie mechaniczne, zerwanie plomby, zabrudzenia, plamy na powierzchni oraz zawilgocenie powierzchni,

wspólne dla warzyw i owoców:

- obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, miejsca obite, oznaki wędnięcia, obecność szkodników oraz ich pozostałości, muszą być wolne od zanieczyszczeń i uszkodzeń spowodowanych przez choroby, mróz i inne czynniki zewnętrzne,

wspólne dla mrozonek:

- obce, kwaśne lub gorzkie posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, zbite, objawy rozmrożenia oraz zawilgocenie powierzchni, nieprawidłowo

konsystencja, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenie mechaniczne, zerwanie plomby.

11) Przez pojęcie "równoważny" użyte w Tabelach - należy rozumieć dopuszczenie możliwości składania ofert na produkty równoważne, tj. o co najmniej takich samych lub wyższych cechach jakościowych i walorach smakowych, porównywalnej wartości odżywczej i energetycznej (\pm do 3%) oraz takiej samej zawartości rodzaju składników. Decydując się na złożenie oferty równoważnej - Wykonawca ma obowiązek wpisać w Formularzu cenowym zaoferowany asortyment równoważny oraz posiadać dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. opis (charakterystykę) zaoferowanego asortymentu równoważnego, który zawiera w szczególności informacje producenta dotyczące składu produktu, wartości odżywczych i właściwości zgodnych z zawartym opisem, podanym przez Zamawiającego, w Tabelach.

Udowodnienie równoważności zaoferowanych artykułów należy do Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie, dokumentu (-ów) potwierdzających równoważność oferowanych produktów w stosunku do tych zapotrzebowanych przez Zamawiającego.

W sytuacji, gdy oferowany produkt równoważny nie odpowiada opisowi podanego przez Zamawiającego w Tabelach - Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów równoważnych i żądania dostarczenia towaru zgodnego z opisem.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie w terminie dostarczyć produktu zgodnego z opisem w Tabeli lub jego właściwego (tj. równoważnego) odpowiednika, Zamawiający ma prawo do nabycia takiego towaru poza obowiązującą umową i obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę.

Przez pozostawienie pustych pozycji w kolumnie "Oferowany produkt równoważny" w Formularzu cenowym Zamawiający rozumie, że Wykonawca oferuje produkty wskazane w Tabelach zawartych w ww. punkcie 1.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych, spełniających wymagania Zamawiającego, stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy z Wykonawcą.

12) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości dostaw w sytuacji kryzysowej i w razie zmilitaryzowania jednostki w kraju lub w regionie.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

- 1) Kod CPV w zakresie części 1: 15.22.00.00-6, 15.23.00.00-9, 15.24.00.00-2, 15.33.00.00-0,
- 2) Kod CPV w zakresie części 2: 15.50.00.00-3,
- 3) Kod CPV w zakresie części 3: 15.81.00.00-9, 15.89.80.00-9,
- 4) Kod CPV w zakresie części 4: 15.80.00.00-6,
- 5) Kod CPV w zakresie części 5: 15.30.00.00-1,
- 6) Kod CPV w zakresie części 6: 15.10.00.00-9,
- 7) Kod CPV w zakresie części 7: 03.14.25.00-3.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części zamówienia - zadania od 1 do 7.

2. 1 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 1 dotyczy Ryby i mrożonki .

Część 1. RYBY I MROŻONKI

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesięcy
1	Brokuły mrożone - różyczki	kg	720
2	Fasolka szparagowa mrożona żółta i zielona	kg	400
3	Kalafior mrożony - różyczki	kg	350
4	Bukiet warzyw mrożony - brokuł, kalafior, marchew	kg	400
5	Marchew mini mrożona	kg	200
6	Szpinak mrożony - liściasty	kg	200
7	Brukselka mrożona	kg	115
8	Mieszanka chińska mrożona	kg	150
9	Leczo mrożone	kg	200
10	Włoszczyzna - paski, marchew, pietruszka, seler, por	kg	50
11	Mieszanka owocowa - kompotowa mrożona	kg	1900
12	Rabarbar mrożony	kg	30
13	Śliwka bez pestki mrożona	kg	100
14	Malina mrożona	kg	10
15	Truskawka mrożona	kg	170
16	Wiśnia mrożona	kg	5

17	Frytki mrożone	kg	50
18	Ryba mrożona- filet dorsz, b/s SHP, bez glazury	kg	250
19	Ryba mrożona -filet morszczuk, b/s,SHP, bez glazury	kg	1050
20	Karp świeży - bez głowy, patroszony	kg	120
21	Miruna mrożona - filet z miruny, b/s, SHP, bez glazury	kg	200
22	Makrela wędzona	kg	270
23	Tuńczyk w oleju - op do 0,50 kg	kg	70
24	Matjas filet śledziowy	kg	400
25	Szprotka w pomidorach - op do 0,50 kg	kg	300
26	Łosoś wędzony - plastry	kg	30

2. 2 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 2 dotyczy Produkty nabiałowe .

Część 2. PRODUKTY NABIAŁOWE

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesiący
1	Jogurt owocowy - 150g	szt	15300
2	Jogurt naturalny - 150g	szt	3000
3	Kefir - 150g	szt	500

4	Mleko w proszku pełne 26% - op 1 kg	kg	900
5	Mleko UHT 2% - op 1 l	l	600
6	Śmietana 30% - op karton do 1 l	l	450
7	Śmietana 18 % - op do 1 l	l	500
8	Masło kostka - 0,2 kg, zawartość tłuszczu 82 %	kg	100
9	Masło porcjowane - 10 g, zawartość tłuszczu 82 %	szt	166000
10	Ser biały półtłusty - op od 1kg	kg	2000
11	Twarożek kanapkowo sernikowy - op do 1kg, tłuszczu 24 %,bez dodatków	kg	1320
12	Serek wiejski - op do 1 kg	kg	250
13	Ser twarogowy - porcjowany, szt pojedyncza 17 g, różne smaki, typu kiri	szt	14000
14	Ser twarogowy - porcjowany, szt pojedyncza 20 g, różne smaki, typu tartare	szt	10800
15	Ser żółty - dojrzały, konsystencja jednolita w masie, op blok	kg	610
16	Ser żółty wędzony - op blok	kg	430
17	Ser topiony - różne smaki, op blok lub kostka	kg	300
18	Ser topiony - różne smaki, op plastry (1 op = 8 plastrów)	op	1200
19	Ser topiony - różne smaki, op krążki (1 op = 8 trójkątów)	op	1400
20	Ser pleśniowy camember - op do 1 kg	kg	140
21	Ser pleśniowy Rokpol - op do 1 kg	kg	100
22	Ser typu zottarella - w jednym kawałku, op do 1 kg	kg	150
23	Ser typu feta - w jednym kawałku, op do 1 kg	kg	100

24	Margaryna - kostka 0,2 kg, tłuszcz roślinny 70 %	kg	300
----	--	----	-----

2. 3 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 3 dotyczy Pieczywo i drożdże .

Część 3. PIECZYWO I DROŻDŻE

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesięcy
1	Chleb zwykły - 600 g, krojony	szt	9300
2	Chleb razowy - 400 g, krojony	szt	9000
3	Chleb wieloziarnisty - 400 g, krojony	szt	9000
4	Chleb pszenny - 300 g, krojony	szt	1200
5	Chleb tostowy - 500 g, krojony	szt	500
6	Bułka śniadaniowa - 50 g	szt	3750
7	Bułka grahamka - 30 g	szt	3700
8	Rogal maślany - 50 g	szt	2500
9	Drożdże spożywcze - kostka do 0,5 kg	kg	120
10	Pączek drożdżowy z marmoladą	szt	400
11	Bułka tarta - z pieczywa pszennego, op do 1 kg	kg	380
12	Suchary	kg	15

2. 4 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 4 dotyczy Artykuły ogólnospożywcze .

Część 4. ARTYKUŁY OGÓLNOSPOŻYWCZE

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesiący
1	Sok owocowy - różne smaki, 0,2 l	szt	3000
2	Sok pomidorowy - op do 1 l	l	300
3	Syrop malinowy - op do 1 l	l	12
4	Chrzan tarty - op do 1 kg	kg	60
5	Seler konserwowy - op do 1 kg	kg	80
6	Papryka konserwowa - ćwiartki lub paski, op do 3 kg	kg	200
7	Przecier pomidorowy - skoncentrowany 30 %, op do 1 kg	kg	450
8	Pieczarka marynowana - cała, op do 1 kg	kg	90
9	Ogórek konserwowy - op do 3 kg	kg	400
10	Oliwki - zielone i czarne, bez pestek, op do 3 kg	kg	200
11	Ketchup - bez konserwantów, op do 1 kg	kg	180
12	Musztarda - bez konserwantów, op do 1 kg	kg	150
13	Majonez - dekoracyjny, op do 1 kg	kg	350

14	Groszek konserwowy - puszka, op 400 g	szt	400
15	Kukurydza konserwowa - puszka, op 400 g	szt	600
16	Fasola czerwona - puszka, op 400 g	szt	250
17	Ciecierzycza konserwowa - op do 1 kg	kg	200
18	Brzoskwinia w syropie - op do 1 kg	kg	120
19	Ananas w syropie - plastry, op do 1 kg	kg	120
20	Marmolada różana - op do 1 kg	kg	50
21	Dżem owocowy - różne smaki, op do 3 kg	kg	400
22	Miód wielokwiatowy - porcjowany, porcja do 25 g	szt	10000
23	Krem czekoladowy - porcjowany, porcja do 25 g	szt	4000
24	Dżem owocowy - porcjowany, porcja do 25 g	szt	9000
25	Sól - jodowana, op do 2 kg	kg	700
26	Galaretka owocowa - różne smaki, op do 0,10 kg	kg	30
27	Kisiel owocowy - różne smaki, op do 0,10 kg	kg	30
28	Orzechy włoskie - łuskane, op do 1 kg	kg	15
29	Śliwka kalifornijska - op do 0,30 kg	kg	5
30	Rodzynki - op do 0,30 kg	kg	10
31	Bitą śmietana - w proszku, op do 0,06 kg	kg	6
32	Budyń - różne smaki, op do 0,10 kg	kg	30
33	Proszek do pieczenia - op na 1 kg mąki	szt	100

34	Piernik - ciasto w proszku, op do 1 kg	kg	120
35	Mak niebieski - op do 1 kg	kg	15
36	Żelatyna spożywcza - op do 1 kg	kg	50
37	Ciasto francuskie - op do 0,50 kg	kg	30
38	Cukier puder - op do 1 kg	kg	50
39	Cukie waniliowy - op do 0,10 kg	kg	16
40	Cukier biały - op do 2 kg	kg	2500
41	Kasz manna - op do 1kd	kg	120
42	Płatki jęczmienne - op do 1 kg	kg	60
43	Płatki kukurydziane - op do 1 kg	kg	45
44	Musli owocowe - op do 1 kg	kg	15
45	Płatki owsiane - op do 1 kg	kg	120
46	Mąka pszenna - tortowa, typ 450, op do 1 kg	kg	3000
47	Mąka ziemniaczana - op do 1 kg	kg	100
48	Mąka kukurydziana - op do 1 kg	kg	30
49	Fasola jaś - sucha, średniej wielkości, op do 1 kg	kg	130
50	Groch - dzielony połówki, suchy, op do 1 kg	kg	150
51	Soczewica - sucha, op do 1 kg	kg	40
52	Ciecierzycza - sucha, op do 1 kg	kg	40

53	Kasza jęczmienna wiejska - op do 1 kg	kg	300
54	Kasza gryczana - op do 1 kg	kg	180
55	Kasza pęczak - op do 1 kg	kg	50
56	Ryż - długoziarnisty, biały, op do 1 kg	kg	800
57	Makaron łazanki - op do 1 kg	kg	60
58	Makaron rurki - op do 1 kg	kg	90
59	Makaron muszelki - op do 1 kg	kg	150
60	Makaron świderki - op do 1 kg	kg	150
61	Makaron spaghetti - op do 1 kg	kg	60
62	Makaron nitki - op do 1 kg	kg	250
63	Makaron zacierka - op do 1 kg	kg	150
64	Kawa mielona - op do 1 kg	kg	140
65	Kawa rozpuszczalna - op do 1 kg	kg	10
66	Kakao - naturalne, w op do 0,20 kg	kg	30
67	Kawa inka - w op do 0,5 kg	kg	30
68	Herbata miętowa - ex, w torebkach ze sznurkiem zamkniętych, op do 20 szt	op	80
69	Herbata rumiankowa - ex, w torebkach ze sznurkiem zamkniętych, op do 20 szt	op	50
70	Herbata zielona - ex, w torebkach ze sznurkiem zamkniętych, op do 20 szt	op	100
71	Herbata owocowa - ex, w torebkach ze sznurkiem zamkniętych, op do 20 szt, różna	op	400

72	Herbata czarna - ex, w torebkach ze sznurkiem zamkniętych op 100 szt	op	1500
73	Zioła prowansalskie - op do 0,20 kg	kg	1,5
74	Chili - op do 0,20 kg	kg	0,5
75	Curry - op do 0,20 kg	kg	0,7
76	Cynamon - op do 0,20 kg	kg	2
77	Gałka muszkatałowa - op do 0,20 kg	kg	0,5
78	Kminek - op do 0,20 kg	kg	8
79	Kwasek cytrynowy - op do 0,20 kg	kg	12
80	Liść laurowy - op do 0,20 kg	kg	2
81	Majeranek - op do 0,20 kg	kg	8
82	Papryka ostra mielona - op do 0,20 kg	kg	3
83	Papryka słodka mielona - op do 0,20 kg	kg	3
84	Ziele angielskie - op do 0,20 kg	kg	4
85	Pieprz czarny mielony - op do 0,20 kg	kg	25
86	Pieprz ziołowy - op do 0,20 kg	kg	11
87	Pieprz cytrynowy - op do 0,20 kg	kg	15
88	Imbir mielony - op do 0,20 kg	kg	0,3
89	Grzyby suszone - podgrzybek lub borowik, op do 0,20 kg	kg	15
90	Ocet winny - op do 1 l	l	30

91	Przyprawa do zupy - w płynie, op do 1 l	l	250
92	Olej - rzepakowy, op 3 l	l	800
93	Olej - słonecznikowy, op do 1 l	l	400
94	Olej z oliwek - op do 1 l	l	24
95	Żurek	kg	70

2. 5 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 5 dotyczy Warzywa i owoce .

Część 5. WARZYWA I OWOCE

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesięcy
1	Jabłka - średniej wielkości	kg	2500
2	Gruszka - średniej wielkości	kg	300
3	Śliwka węgierka	kg	150
4	Truskawka - od czerwca do lipca	kg	250
5	Morela - od czerwca do sierpnia	kg	150
6	Brzoskwinia	kg	200
7	Nektarynka	kg	150
8	Arbuz	kg	500

9	Winogrona białe i kolorowe	kg	200
10	Banan	kg	550
11	Kiwi	kg	200
12	Mandarynka	kg	200
13	Pomarańcza	kg	400
14	Grapefruit	kg	300
15	Cytryna	kg	300
16	Kukurydza kolba - od lipca do sierpnia	szt	250
17	Dynia hokkaido - IX, X, XI, XII	kg	300
18	Kapusta biała - I, II, III, IV, V, IX, X, XI, XII	kg	1200
19	Kapusta biała młoda - VI, VII, VIII	kg	400
20	Kapusta czerwona	kg	600
21	Kapusta pekińska	kg	900
22	Kapusta włoska	kg	80
23	Pieczarka	kg	170
24	Burak czerwony - opolski	kg	1440
25	Botwina - V, VI, VII	kg	200
26	Marchew	kg	5000
27	Pietruszka korzeń	kg	1800
28	Seler korzeń	kg	2000

29	Ziemniaki - I, II, III, IV, V, IX, X, XI, XII	kg	16500
30	Ziemniak młody - średniej wielkości, VI, VII, VIII	kg	6500
31	Por	kg	300
32	Cebula - biała	kg	500
33	Cebula - czerwona	kg	250
34	Ogórek kiszony	kg	600
35	Kapusta kiszona	kg	1000
36	Ogórek zielony świeży - I, II, III, IV, IX, X, XI, XII	kg	800
37	Ogórek zielony świeży - V, VI, VII, VII	kg	700
38	Papryka kolorowa - I, II, III, IV, V, VI, XI, XII	kg	600
39	Papryka kolorowa - VII, VIII, IX, X	kg	400
40	Pomidor - I, II, III, IV, V, XI, XII	kg	3000
41	Pomidor - VI, VII, VIII, IX, X	kg	3000
42	Cukinia	kg	100
43	Rzodkiew pęczki - waga bez liści, I, II, III, IV, V, XI, XII	kg	800
44	Rzodkiew pęczki - waga bez liści, VI, VII, VIII, IX, X	kg	1000
45	Rzodkiew biała	kg	300
46	Salata - I, II, III, IV, V, XI, XII	szt	1650
47	Salata - VI, VII, VIII, IX, X	szt	1650

48	Salata lodowa	szt	600
49	Koper zielony	kg	200
50	Pietruszka natka	kg	200
51	Szczypior	kg	300
52	Czosnek - polski	kg	20
53	Rukola	kg	10
54	Roszponka	kg	10
55	Awokado	kg	10
56	Seler naciowy	kg	30
57	Kalafior - główki lub różyczki, waga bez liści	kg	250
58	Brokuły - główki lub różyczki, waga bez liści	kg	250
59	Fasolka szparagowa	kg	200
60	Bocznik ostrygowaty - kapelusze	kg	10
61	Kalarepa - waga bez liści	kg	20
62	Bób	kg	20
63	Cykoria	kg	10
64	Granat	kg	5

2. 6 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 6 dotyczy Mięso i wędliny .

Część 6. MIĘSO I WĘDLINY

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesięcy
1	Wołowina b/k - nie mrożona, część udźca bez ścięgien i tkanki tłuszczowej	kg	800
2	Antrykot wołowy - nie mrożony	kg	100
3	Flaki wołowe - nie mrożone, krojone, blanszowane	kg	100
4	Schab wp. b/k - nie mrożony, bez tkanki tłuszczowej	kg	1300
5	Karkówka wp. b/k - nie mrożona, dopuszczalna tkanka mięśniowa przerośnięta tł.	kg	410
6	Szynka wp. b/k - nie mrożona, szynka myszka pozbawiona tkanki tł.	kg	780
7	Łopátka wp. b/k - nie mrożona, dopuszczalna tkanka mięśniowa przerośnięta tł.	kg	800
8	Golonka wp. przednia z kością - nie mrożona	kg	200
9	Żeberka wp. - nie mrożone, paski	kg	150
10	Słonina świeża	kg	10
11	Podgardle świeże	kg	10
12	Udziec z indyka b/k - nie mrożony, bez skóry	kg	1000
13	Udło drobiowe - nie mrożone, element kurczaka z pałką i podudziem bez kręgosłupa	kg	1300

14	Pałka drobiowa - nie mrożona, element udka z kurczaka	kg	1300
15	Skrzydółka drobiowe - nie mrożone, element kurczaka	kg	600
16	Filet z piersi kurczaka - nie mrożony, pozbawiony kości mięsień piersiowy	kg	800
17	Filet z piersi indyka - nie mrożony, pozbawiony kości miesień piersiowy	kg	560
18	Kurczak - nie mrożony	kg	300
19	Porcje rosółowe - nie mrożone kadłuby kurczaka lub indyka	kg	1100
20	Wątróbka drobiowa - nie mrożona, element podrobowy z kurczaka	kg	150
21	Żołądki drobiowe - nie mrożone, element podrobowy z kurczaka	kg	200
22	Boczek wędzony	kg	230
23	Rolada boczkowa - wędzona, parzona, w jednym kawałku nadająca się do krojenia w plastry	kg	100
24	Polędwica sopocka - nie mniej niż 60 % mięsa wp.	kg	500
25	Schab pieczony - schab b/k pieczony	kg	500
26	Szynka wp - wędzona, parzona, nie mniej niż 80 % szynki wp.	kg	900
27	Szynka konserwowa wp - w bloku, z kawałków mięsa wp. nie mniej niż 46 %	kg	350
28	Krakowska sucha - kielbasa grubo rozdrobniona, podsuszana, nie mniej niż 80 % mięsa wp.	kg	300
29	Żywiecka - kielbasa grubo rozdrobniona z mięsa wp. i drobiowego	kg	300
30	Kabanos - z mięsa wp. i wołowego, parzony, wędzony i suszony	kg	100
31	Salami - nie mniej niż 70% mięsa wp. I 30% wołowego, dopuszczalne kawałki przypraw	kg	200
32	Salceson wp. - nie mniej niż 47% mięsa wp, parzony, w osłonkach niejadalnych	kg	100
33	Kielbasa myśliwska - nie mniej niż 47% mięsa wp i mięsa drobiowego 37%	kg	100

34	Kiełbasa śląska - z mięsa wp. Nie mniej niż 80%, w osłonkach naturalnych	kg	460
35	Parówka - z mięsa wp i wołowego oraz surowców tłuszczowych	kg	550
36	Winerki wp. - z mięsa wp nie mniej niż 60%, rozdrobnione do masy homogennej w osłonkach	kg	500
37	Frankfurterki - z mięsa wp i wołowego, średniorozdrobniony, w osłonkach, parzony wędzony	kg	270
38	Kiełbasa biała - z mięsa wp nie mniej niż 70%, osłonka naturalna, parzona, średniorozdrobniona	kg	500
39	Paszтетowa drobiowa - z podrobów i surowców mięsnych rozdrobnionych	kg	160
40	Paszтет drobiowy - w puszkach, naturalny bez dodatków	kg	220
41	Kaszanka jęczmienna - kaszanka z podrobami, w osłonkach naturalnych	kg	130
42	Połędwica drobiowa - nie mniej niż 75% mięsa drobiowego, gruborozdrobniony, parzony	kg	900
43	Filet drobiowy - pierś indyka nie mniej niż 80%, wędzony, w jednym kawałku	kg	900

2. 7 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 7 dotyczy Jaja kurze .

Część 7. JAJA KURZE

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Szacunkowa ilość towaru dostarczona w ciągu 12 miesięcy
1	Jaja kurze - rozmiar AL., od 63g do 73g	szt	62500

1.2. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadanie lub zadania.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego), o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8) .

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

6.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

7.6 Miejsce realizacji zamówienia: wskazany magazyn żywnościowy w budynku SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskim MSWiA "AGAT" w Jeleniej Górze przy ul. Cervi 14.

8. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

9. Wymagania organizacyjne

Miejsce realizacji zamówienia: wskazany magazyn żywnościowy w budynku SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskim MSWiA "AGAT" w Jeleniej Górze przy ul. Cervi 14.

10. Wymagania dot. gwarancji

Obowiązują terminy przydatności do spożycia produktów spożywczych producenta (dostawcy). Okres gwarancji jakości nie stanowi kryterium oceny ofert.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania całości przedmiotu zamówienia
2024-12-31

Dla zadania nr1
2024-12-31

Dla zadania nr2
2024-12-31

Dla zadania nr3
2024-12-31

Dla zadania nr4
2024-12-31

Dla zadania nr5
2024-12-31

Dla zadania nr6
2024-12-31

Dla zadania nr7
2024-12-31

V. Podstawy wykluczenia

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

2. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się również wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę (z uwzględnieniem art. 109 ust. 3 ustawy Pzp):

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną

3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

9. Ocena ofert w zakresie poszczególnych zadań będzie niezależna od siebie. Odrzucenie oferty Wykonawcy w zakresie jednego zadania nie powoduje automatycznie odrzucenia jego oferty w zakresie innego zadania.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, zamawiający wymaga, aby wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotów.
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem / podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 3) Dokument, o którym mowa w pkt. VI.3. ppkt. 3) (zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby) jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6) Formularze cenowe w zakresie wybranych przez wykonawcę zadań od 1 do 7 - wypełnione i podpisane przez wykonawcę.

7) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym.

8) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

2. Zamawiający żąda wymienionych w niniejszej SWZ podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby).

3. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

4. Postanowienia dot. podmiotowych środków dowodowych

1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych w sytuacjach określonych w art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.

4) W sytuacjach określonych w art. 128 ustawy Pzp zamawiający może wezwać do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie:

- oświadczenia wykonawcy,
- podmiotowych środków dowodowych,
- innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, jeżeli są one niekompletne lub zawierają błędy.

5) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia wykonawcy lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

5. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia Wykonawcy, składane są w oryginale w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczony elektronicznie za zgodność z oryginałem, przez osoby uprawnione do reprezentowania.

3) W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez odpowiedni podmiot (Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie

dokumentów, które każdego z nich dotyczą), jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

4) Wykonawca może przekazać dokumenty lub oświadczenia w formie pliku zawierającego skompresowane dane. W takim przypadku opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym tego pliku jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku. Nie dotyczy to kopii poświadczonych przez inny odpowiedni podmiot, którego dotyczą przekazywane oświadczenia lub dokumenty.

5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego. Wymóg ten dotyczy również notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa.

6) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

- 1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składanie oświadczeń, dokumentów, zawiadomień oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie:
 - a. przy użyciu Platformy zakupowej o której mowa w Rozdziale I niniejszej SWZ,
 - b. poczty elektronicznej.
- 2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub Identyfikator Postępowania z Platformy zakupowej.
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - a. rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz
 - b. rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 5) Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.
- 6) Forma złożenia oferty - zgodnie z pkt. XI.1 niniejszej SWZ.
- 7) Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikacji z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, (adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji), w tym również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub

elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko Kierownik Działu Żywnienia

imię i nazwisko Lilianna Markowska

tel. (075) 75 520 64 do 68 wewn. 4147

w terminach godz. pomiędzy 8.00 a 15.00 w dniach od poniedziałku do piątku poza dniami wolnymi od pracy.

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>, identyfikator postępowania: ocds-148610-0a7dac35-821b-11ee-9aa3-96d3b4440790.

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

4. Modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>, identyfikator postępowania: ocds-148610-0a7dac35-821b-11ee-9aa3-96d3b4440790.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 2023-12-27.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu

związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Forma oferty oraz oświadczenia:

- 1) Ofertę oraz wszystkie załączniki składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem: Platformy zamówieniowej <https://ezamowienia.gov.pl>, dostępnej na stronie Urzędu Zamówień Publicznych. Należy zarejestrować się i zalogować do systemu na ww. platformie. Mając stosowne uprawnienia należy wypełnić formularz ofertowy oraz wymagane załączniki do SWZ, udostępnione na platformie zamówieniowej w niniejszym postępowaniu i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w tym oświadczenia i formularze cenowe.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: PDF, DOC, DOCX, RTF, XPS, ODT i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. 4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Platformy zamówieniowej. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie skanu dokumentu pierwotnie wytworzonego i wypełnionego w postaci papierowej, pod warunkiem opatrzenia powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Powstały w ten sposób dokument elektroniczny Zamawiający traktował będzie jako ofertę złożoną w postaci elektronicznej niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument ten zostanie opatrzony prawidłowym podpisem.
- 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w osobnym odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia "Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy zamówieniowej. Po upływie terminu do składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2. Przygotowanie oferty:

- 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VII niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

- 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w osobnym pliku. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 9) W przypadku określonym w art. 225 wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, że:
 - a) wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazuje nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazuje wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazuje stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VII "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia " pkt. 1 w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia wykonawcy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń na zasadach określonych w art. 128 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wyznaczając jednocześnie wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 4) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

5. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "Rozporządzenie RODO" w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. 3) Dane osobowe będą przetwarzane, z uwzględnieniem przepisów prawa, w celu:
 - a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
 - c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
 - d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
 - e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,

- f) archiwizacji postępowania.
- 4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:
 - a) prawo dostępu do danych (art. 15),
 - b) prawo sprostowania danych (art. 16),
 - c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
 - e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, "prawo do bycia zapomnianym" w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 9) Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w pkt. 6 lub 7, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania. Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub umowy.
- 10) Wykonawca pozyskując dane osobowe na potrzeby sporządzenia oferty zobowiązany jest wypełnić obowiązki wynikające m. in. z art 13 i 14 Rozporządzenia RODO. Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 2023-11-28 do godz. 10:00
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Złożenie, zmiana, jak i wycofanie oferty następuje zgodnie z postanowieniami pkt. XI niniejszej SIWZ
4. Oferty zostaną otwarte dnia: 2023-11-28, o godz. 10:30
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie zamówieniowej. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje zgodnie z art. 222 ustawy Pzp.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia - poszczególnych zadań oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego. Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Ceny za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia - zadań należy wyliczyć w poszczególnych "Formularzach cenowych" stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczone ceny przenieść do "Formularza ofertowego"

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty w zakresie każdego z zadań od 1 do 7 zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1	Cena	100%	Cena danego wykonawcy $[Co \text{ w pkt}] = 100 \text{ pkt} - (Co \text{ w zł} - C_{min} \text{ w zł}) \times 100 / C_{min}$	Co w pkt - liczba punktów danego wykonawcy w kryterium "cena", Co - cena brutto danej oferty w złotych, C _{min} - najniższa cena brutto w złotych

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe

oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w zakresie każdego z zadań podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:

1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub wykonawców, których oferty zostały wybrane w zakresie każdej z części zamówienia - zadań od 1 do 7, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.sanatorium-agat.pl/bip, Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1)

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w części, w zakresie poszczególnych zadań, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne..

Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.sanatorium-agat.pl/bip

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

9. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp. jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto w:

projekcie umowy, który stanowi załącznik numer: 4.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu* oraz *dokumentów zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje od:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Kopię odwołania Odwołujący przekazuje zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w

ppkt. 1),

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.sanatorium-agat.pl/bip.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 505 do 590.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz do załączników do protokołu. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia do BZP, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami, udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek,
 - 2) udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje, co do zasady, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18.12.2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2434).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g - Formularze cenowe (opis przedmiotu zamówienia),
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 3 - Wykaz osób do kontaktów,
Załącznik nr 4 - Projekt umowy,
Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy.

Kierownik Zamawiającego